РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «АЛАРСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.02.2013г. № 5-п п. Кутулик

Об утверждении Положения
«О порядке формирования
перечня и исключения из
перечня муниципального
имущества, предназначенного
для имущественной поддержки
субъектов малого и среднего
предпринимательства»

Руководствуясь ст.ст. 16, 18 Федерального закона РФ от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Аларский район»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «О порядке формирования перечня и исключения из перечня муниципального имущества, предназначенного для имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней с момента официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Аларь» (Гончаренко В.В.).
4. Разместить постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» (Гарифулина Г.Р.).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Аларского района А.И. Аюшинова.

Мэр Аларского района А.В. Футорный

Приложение
к постановлению мэра Аларского района
от 11.01.2013г. № 5-п

Положение
«О порядке формирования перечня и исключения из перечня муниципального имущества предназначенного для имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

1. Порядок формирования перечней муниципального имущества.

1.1. Перечень муниципального имущества предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства (далее по тексту - перечень) и все изменения к нему утверждаются муниципальным правовым актом администрации муниципального образования «Аларский район».

1.2. Включению в перечень подлежат объекты, являющиеся муниципальной собственностью, составляющие казну муниципального образования и которые на момент утверждения перечня находятся во владении и (или) пользовании субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Дополнения в утвержденный перечень вносятся по следующим основаниям:

при передаче в казну муниципального образования объектов, находящихся в пользовании субъектов малого и среднего предпринимательства, прошедших процедуру государственной регистрации права собственности после утверждения перечня и которые не подлежат отчуждению в порядке реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», по основаниям указанным в статье 3 указанного Закона;

при передаче в казну муниципального образования объектов, прошедших процедуру государственной регистрации права собственности, не обремененных правами третьих лиц, при условии, что объекты не будут использоваться для размещения органов местного самоуправления и муниципальных организаций.

2.Порядок ведения и опубликования перечня

2.1. Перечень ведется Комитетом по правовым вопросам, муниципальному имуществу и земельным отношениям администрации муниципального образования «Аларский район» на электронном и бумажном носителе, в котором указывается следующая информация:

- адрес объекта;

- площадь объекта;
- цель использования.

2.2. Перечень и все дополнения к нему подлежат обязательному опубликованию в районной газете «Аларь» и сети Интернет в течение тридцати дней с момента утверждения перечня и дополнений к нему.

3. Порядок и условия предоставления муниципального имущества в аренду

3.1. Арендодателем при сдаче в аренду объектов муниципального недвижимого имущества, указанных в настоящем Положении, выступает администрация муниципального образования «Аларский район».

Арендаторами объектов муниципального недвижимого имущества могут быть субъекты малого и среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.2. Оформление договоров аренды муниципальных нежилых помещений (зданий и сооружений) осуществляется на основании конкурса или аукциона (далее - договор аренды) комитетом по правовым вопросам, муниципальному имуществу и земельным отношениям администрации муниципального образования «Аларский район».

Предоставление муниципального имущества в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, без проведения конкурса, аукциона на право заключения договора аренды, осуществляется по следующим основаниям:

- перезаключение договоров аренды с субъектами малого и среднего предпринимательства на новый срок, в случаях установленных законодательством;
- предоставление муниципальной помощи субъектам малого предпринимательства, осуществляющим приоритетные виды деятельности, в соответствии с утвержденным перечнем таких видов деятельности.

3.3. Проведение торгов на право заключения договора аренды муниципального имущества осуществляется в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Приказом ФАС России от 10.02.2010 N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса"

3.4. Информация о проведении торгов на право заключения договора аренды муниципального имущества с указанием условий предоставления такового публикуется в районной газете «Аларь», на официальном сайте торгов http://torgi.gov.ru, на сайте муниципального образования «Аларский район» alar.irkobl.ru.

3.5. Субъекты малого и среднего предпринимательства и организации, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства на аренду свободных объектов муниципального недвижимого имущества предоставляют следующие документы:
- заявление с указанием требуемых технических характеристик объекта (месторасположение, площадь, уровень благоустройства и др.);
- надлежаще заверенные копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями на день подачи заявления;
- свидетельство о государственной регистрации;
- свидетельство о постановке на налоговый учёт.

3.6. Разногласия у сторон, возникшие при заключении договора аренды, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

3.7. Объект муниципального недвижимого имущества передается арендодателем и принимается арендатором по передаточному акту, подписываемому сторонами и являющемуся неотъемлемой частью договора.

3.9. Размер арендной платы за пользование муниципальным имуществом субъектами малого и среднего предпринимательства устанавливается в соответствии с Федеральный закон от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".
Арендная плата за пользование объектами муниципального недвижимого имущества перечисляется в бюджет муниципального образования «Аларский район».

4. Порядок исключения муниципального имущества из перечня.

4.1. В целях обеспечения реализации прав субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренных Федеральным законом от 22.07.2008 N 159-ФЗ, из общего перечня объектов муниципального нежилого фонда, арендуемых субъектами малого и среднего предпринимательства, исключаются объекты, отвечающие одним из следующих критериев:

4.1.1. арендуемое имущество не может относиться к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме согласно ст. 36 Жилищного кодекса РФ;

4.1.2. арендуемое имущество не находится в оперативном управлении муниципального учреждения;

4.1.3. по состоянию на 05.08.2008 (дата вступления в силу Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ) арендуемое имущество находится во временном владении (пользовании) арендатора - субъекта малого или среднего предпринимательства непрерывно в течение двух и более лет в соответствии с договором или договорами аренды этого имущества;

4.1.4. арендная плата за аренду этого имущества перечислялась арендатором - субъектом малого или среднего предпринимательства надлежащим образом в течение срока, указанного в подпункте 4.1.3;

4.1.5. площадь помещения, арендуемого субъектом малого или среднего предпринимательства, не превышает предельное значение площади арендуемого имущества, установленное ст. 1 Закона Иркутской области от 8.11.2010 № 107-ОЗ "Об особенностях реализации преимущественного права субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение арендуемого недвижимого имущества, находящегося в государственной

собственности иркутской области или в муниципальной собственности муниципальных образований Иркутской области";

4.1.6. невостребованность муниципального имущества для использования субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

4.1.7. невозможность дальнейшего использования муниципального имущества ввиду его неудовлетворительного технического состояния (повреждение, уничтожение в результате пожара, аварии, стихийного или иного бедствия, хищение имущества);

4.1.8. выявление необходимости в использовании имущества для муниципальных нужд в случае, если имущество, подлежащее исключению из перечня, в дальнейшем будет передано во владение и пользование муниципальным учреждениям и предприятиям, учредителем которых является администрация муниципального образования «Аларский район».

4.2. Для исключения муниципального имущества из перечня юридические и физические лица направляют в администрацию муниципального образования «Аларский район» заявку об исключении муниципального имущества из Перечня и письменное обоснование своей деятельности в арендуемом помещении.

4.3. Администрация муниципального образования «Аларский район» в тридцатидневный срок с момента поступления заявки об исключении имущества из перечня:

- осуществляет проверку представленных в заявке сведений на соответствие их действительности;
- при необходимости запрашивает заключение отраслевых (функциональных) и территориальных органов, систематизирует представленную документацию;
- осуществляет подготовку правового акта об исключении муниципального имущества из перечня.

4.4. В пятидневный срок со дня принятия решения об исключении муниципального имущества из перечня администрация муниципального образования «Аларский район» осуществляет подготовку уведомления о принятом решении и направляет его заявителю.